



คำสั่งเทศบาลนครเชียงใหม่

ที่ ๒๕๖๑ / ๒๕๖๑

เรื่อง จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลนครเชียงใหม่

ตามที่ กระทรวงมหาดไทย ได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นได้อาศัยอำนาจตามระเบียบฯ ข้อ ๑๙ ได้ออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

ฉะนั้น เพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลนครเชียงใหม่เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เศรศ (๒) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอจัดตั้ง “ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลนครเชียงใหม่” โดยมีโครงสร้างดังนี้

๑. นายกเทศมนตรีนครเชียงใหม่ เป็น ผู้อำนวยการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลนครเชียงใหม่ มีอำนาจหน้าที่ วางแผน ควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลนครเชียงใหม่

๒. ปลัดเทศบาลนครเชียงใหม่ เป็น หัวหน้าศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลนครเชียงใหม่ มีหน้าที่ ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ดูแล ควบคุม กำกับการปฏิบัติงานศูนย์ฯ ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และนโยบาย

โดยให้ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลนครเชียงใหม่ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑) รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนเทศบาลนครเชียงใหม่
- ๒) จัดให้มีการสำรวจและลงทะเบียนรับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชนเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาให้ความช่วยเหลือ ติดตามผลการดำเนินงาน และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๓) จัดให้มีช่องทางรับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชนที่หลากหลาย เช่น โทรศัพท์สายด่วน สายตรง สื่อออนไลน์ (เช่น LINE, Facebook ฯลฯ) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (เช่น E-mail, Website/Webboard, Application ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ) เป็นต้น ทั้งนี้ให้ประชาชนสามารถแจ้งข้อมูลข่าวสารและขอความช่วยเหลือได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว
- ๔) จัดให้มีฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ (หน่วยเคลื่อนที่เร็ว) ของเทศบาลนครเชียงใหม่ที่สามารถให้การช่วยเหลือประชาชนได้ทันทีและรวดเร็ว ทั้งนี้ ให้พิจารณาตามความเหมาะสมและบริบทของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๕) รวบรวมข้อมูลของประชาชนที่ขอรับความช่วยเหลือต่อคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนเทศบาลนครเชียงใหม่

/๖) ติดตามผลการดำเนิน...

๖) ติดตามผลการดำเนินการช่วยเหลือตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนเทศบาลนครเชียงใหม่มอบหมาย

๗) รายงานผลการสำรวจและผลการช่วยเหลือประชาชนเทศบาลนครเชียงใหม่ให้ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลนครเชียงใหม่ (สถานที่กลาง) ทราบ ตลอดจนประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

๘) ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนเทศบาลนครเชียงใหม่มอบหมาย

**เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลนครเชียงใหม่ ประกอบด้วย**

**๑.) ฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย**

- |  |                           |
|--|---------------------------|
| ๑. หัวหน้าสำนักปลัดฯ                     | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการศูนย์ฯ |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายในสังกัดสำนักปลัดฯ ทุกฝ่าย | คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ      |
| ๓. ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน        | คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ      |

มีหน้าที่ รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลนครเชียงใหม่ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับช่องทางการติดต่อ วิธีการติดต่อและแจ้งเรื่องขอความช่วยเหลือ และผลการดำเนินงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลนครเชียงใหม่ รวมถึงประชาสัมพันธ์เรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้ประชาชนในพื้นที่ทราบโดยทั่วกัน

**๒.) ฝ่ายรับเรื่อง ประกอบด้วย**

- |  |                      |
|--|----------------------|
| ๑. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดฯ         | หัวหน้าฝ่ายรับเรื่อง |
| ๒. นักจัดการงานทั่วไปฯ                           | คณะทำงานฝ่ายฯ        |
| ๓. เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายบริหารงานทั่วไป | เจ้าหน้าที่รับเรื่อง |

มีหน้าที่ รับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชน สำรวจปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่หรือใช้ข้อมูลที่มีหน่วยงานรัฐสำรวจไว้แล้ว จัดให้มีการลงทะเบียนรับเรื่องขอความช่วยเหลือ ตอบปัญหาข้อซักถาม (กรณีที่ตอบได้) วิเคราะห์ แยกเรื่องและส่งเรื่องให้ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น ส่งต่อเรื่องให้หน่วยงานภายในเทศบาลนครเชียงใหม่หรือหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องหรือศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลนครเชียงใหม่ (สถานที่กลาง) จัดทำสถิติและทะเบียนเรื่องขอความช่วยเหลือ และรายงานผลการดำเนินการให้ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลนครเชียงใหม่ (สถานที่กลาง) ทราบทุกเดือน

**๓.) ฝ่ายติดตามและประสานงาน ประกอบด้วย**

**(๓.๑) ด้านงานสาธารณภัย**

- |   |                     |
|---|---------------------|
| (๓.๑.๑) หัวหน้าฝ่ายปกครอง                   | หน้าฝ่ายติดตามฯ     |
| (๓.๑.๒) หัวหน้างานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | คณะทำงานฝ่ายติดตามฯ |

**(๓.๒) ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต**

- |                                      |                     |
|--------------------------------------|---------------------|
| (๓.๒.๑) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | หน้าฝ่ายติดตามฯ     |
| (๓.๒.๒) หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน        | คณะทำงานฝ่ายติดตามฯ |

**/(๓.๓) ด้านการป้องกัน...**

(๓.๓) ด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

(๓.๓.๑) ผู้อำนวยการสำนักการสาธารณสุขฯ

หน้าฝ่ายติดตามฯ

(๓.๓.๒) หัวหน้าฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค

คณะทำงานฝ่ายติดตามฯ

มีหน้าที่ ติดตาม ประสานงาน และประเมินเรื่องเพื่อจัดลำดับความสำคัญเร่งด่วน ประสานแจ้งหน่วยงานภายในเทศบาลนครเชียงใหม่ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อเท็จจริง และพิจารณาหาแนวทางแก้ไข ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกและศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลนครเชียงใหม่ (สถานที่กลาง) แสวงหาและประสานเครือข่ายการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน เร่งรัดติดตามผลการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนมอบหมาย และแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องทราบ

(๔.) ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ (หน่วยเคลื่อนที่เร็ว) ประกอบด้วย

(๔.๑) ด้านงานสาธารณสุข

(๔.๑.๑) หัวหน้างานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการฯ

(๔.๑.๒) พนักงานในสังกัดงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทุกนาย

คณะทำงานฝ่ายปฏิบัติการฯ

(๔.๒) ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

(๔.๒.๑) หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน

หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการฯ

(๔.๒.๒) หัวหน้างานสังคมสงเคราะห์

คณะทำงานฝ่ายปฏิบัติการฯ

(๔.๒.๓) หัวหน้างานสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน

คณะทำงานฝ่ายปฏิบัติการฯ

(๔.๒.๔) หัวหน้างานสังคมสงเคราะห์

คณะทำงานฝ่ายปฏิบัติการฯ

(๔.๓) ด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

(๔.๓.๑) หัวหน้าฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค

หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการฯ

(๔.๓.๒) หัวหน้างานป้องกันควบคุมโรคติดต่อทั่วไป

คณะทำงานฝ่ายปฏิบัติการฯ

(๔.๓.๓) หัวหน้างานป้องกันควบคุมโรคติดต่อโดยแมลงและสัตว์พาหะ

คณะทำงานฝ่ายปฏิบัติการฯ

(๔.๓.๔) หัวหน้างานสัตว์แพทย์

คณะทำงานฝ่ายปฏิบัติการฯ

มีหน้าที่ ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่ฝ่ายรับเรื่องประสานมา โดยการลงไปปฏิบัติในพื้นที่ ให้ความช่วยเหลือเรื่องสำคัญเร่งด่วนทันทีที่ได้รับแจ้ง และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมปฏิบัติ ทั้งนี้ ให้พิจารณาจัดตั้งอาสาสมัครหน่วยปฏิบัติการย่อย โดยพิจารณาประสานความร่วมมือจากหน่วยงานในพื้นที่ เช่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน ผู้นำชุมชน อสม. อปพร. ฯลฯ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายทัศนัย บูรณุปกรณ์)

นายกเทศมนตรีนครเชียงใหม่